

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A
3	N/A	N/A	N/A	N/A
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
4	Coordinación General del Sistema Unidad del CVVC	Determinar el ausentismo del personal para mantener las 24 hrs del día, los 365 días del año el servicio de monitoreo de las cámaras del cantón Guayaquil	1%	menos a 5%
6	Coordinación General del Sistema Unidad del CVVC	Mantener los equipos de las cámaras de Seguridad operativas los 365 días del año	100%	mayor a 80%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
11	N/A	N/A	N/A	N/A
12	N/A	N/A	N/A	N/A
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
13	N/A	N/A	N/A	N/A
14	N/A	N/A	N/A	N/A
15	N/A	N/A	N/A	N/A
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			29/2/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ING. DIANA CEDEÑO LEÓN	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			diana.cedeno@cscg.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			043728660 ext 1518	