

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No	Descripción de la unidad	Objetivo de la Unidad	Indicador												Meta cuantificable
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	Coordinación General del Sistema Unidad del CVVC	Mantener las 24 hrs del día, los 365 días del año el servicio de monitoreo de las cámaras del cantón Guayaquil	2%	3%	2%	1%	2%	3%	3%	3%	1%	1%	1%	1%	menos a 5%
2	Unidad de Talento Humano	Capacitación en competencias técnicas en los funcionarios	61%	61%	61%	61%	61%	61%	274%	274%	274%	274%	274%	274%	mayor a 90%
3	Relaciones Públicas	Campaña publicitaria para el posicionamiento institucional	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	igual a 95%
4	Coordinación General del Sistema Unidad del CVVC	Mantener los equipos de las cámaras de Seguridad operativas los 365 días del año	94%	95%	92%	94%	94%	93%	95%	92%	92%	90%	92%	82%	mayor a 95%
5	Dirección Administrativa Financiera	Lograr eficiente ejecución del presupuesto en los ingresos	100%	100%	100%	100%	100%	100%	91%	91%	91%	91%	91%	91%	mayor a 90%
6	Dirección Administrativa Financiera	Lograr eficiente ejecución del presupuesto en los egresos	85%	85%	85%	85%	85%	85%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	menos a 90%
7	Dirección Administrativa Financiera	Utilización eficiente de los recursos entregados por la Municipalidad de Guayaquil	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	mayor a 90%

PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	Mensual
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	Dirección Administrativa Financiera
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	Ing. Diana Cedeño
CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	diana.cedeno@cscg.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	043728660 ext 1518

