



Corporación para la Seguridad  
Ciudadana de Guayaquil

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal d.- Servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos

| No. | Denominación del servicio                                     | Descripción del servicio                                                                                                                      | Cómo acceder al servicio(Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).                                                                    | Requisitos para la obtención del servicio(Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Procedimiento interno que sigue el servicio                                                                                                                              | Horario de atención al público(Detallar los días de la semana y horarios) | Costo                                                                                               | Tiempo estimado de respuesta(Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio(Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio      | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio(link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial:(Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado(Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período(mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo 2016 |
|-----|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Entrega de videos dentro del cantón Guayaquil a la ciudadanía | Entrega de videos de incidentes captados por el sistema de video vigilancia Ojos de Águila en las diferentes zonas de la ciudad de Guayaquil. | Visitando las oficinas de la Corporación para la Seguridad Ciudadana de Guayaquil o enviando un correo electrónico a <a href="mailto:rafaela.anzules@cscg.gob.ec">rafaela.anzules@cscg.gob.ec</a> | El usuario particular deberá presentar una solicitud escrita a nombre del Ing. Gustavo Zúñiga, Presidente de la CSCG, en la que detalle su dirección domiciliaria, teléfono personal, los motivos por los cuales solicita el video, la dirección del sitio y el rango de tiempo que considere se desarrolló el incidente. Copia de cedula, denuncia, tasa de solicitud de video que se adquiere en las ventanillas del Municipio de Guayaquil. Además, puede realizar el requerimiento por medio de petición de la fiscalía. | Se recepta la solicitud del usuario particular, fiscalía, policía, CTE, ATM, Etc. Se deriva al Jefe de Sala de turno para la respectiva revisión y descarga de imágenes. | 8h30 a 17h30                                                              | \$2 (Tasa Municipal), que se cancela en las ventanillas de Clemente Ballén (Municipio de Guayaquil) | 24 horas                                           | Ciudadanía en general, Fiscalía, Policía, CTE, ATM, Etc                                                                                                 | Corporación para la Seguridad Ciudadana de Guayaquil | Av. Juan Tanca Marengo, Cda. Martha de Roldós, calle 18F y Ave. 38 A, junto a la Corporación Registro Civil.                                              | a) Cda. Martha de Roldós calle 18 F y AV. 38 A (Junto al Registro Civil Municipal) II piso<br>b) Enlace en Municipio: 10 de agosto y Malecón - Dirección de Aseo Cantonal y Mercados III piso.          | No                           | En Construcción                                | En Construcción                              | 307                                                                                      | 3002                                                                        |
| 2   |                                                               |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                          |                                                                           |                                                                                                     |                                                    |                                                                                                                                                         |                                                      |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                         |                              |                                                |                                              |                                                                                          |                                                                             |
| 3   |                                                               |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                          |                                                                           |                                                                                                     |                                                    |                                                                                                                                                         |                                                      |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                         |                              |                                                |                                              |                                                                                          |                                                                             |
| 4   |                                                               |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                          |                                                                           |                                                                                                     |                                                    |                                                                                                                                                         |                                                      |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                         |                              |                                                |                                              |                                                                                          |                                                                             |

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

"NO APLICA" La Defensoría del Pueblo no dispone de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

|                                                                              |                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                       | 31/12/2016                                                                       |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                             | mensual                                                                          |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):                             | Circuito de Video Vigilancia Ciudadana                                           |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):         | Ing. Christian Cherrez                                                           |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | <a href="mailto:christian.cherrez@cscg.gob.ec">christian.cherrez@cscg.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | 3728660 ext:1404                                                                 |